

Formulierungsvorschlag für den Entsendungsbeschluss

Dieser Beschluss muss im Protokoll vermerkt werden und sollte etwa folgenden Wortlaut haben:

„Zur Schulungsveranstaltung der GEW u.a. zu den Themen: „Einführung in das LPVG“ und „Dienstvereinbarung/Arbeits- und Gesundheitsschutz/Wächterfunktion des PR“ vom 23. bis 24. September 2021 in Pforzheim-Hohenwart wird der Kollege/die Kollegin entsandt.“

oder

„Der Personalrat beschließt, dass der Kollege/die Kollegin an der Schulungsveranstaltung der GEW u.a. zu den Themen: „Einführung in das LPVG“ und „Dienstvereinbarung/Arbeits- und Gesundheitsschutz/Wächterfunktionen des PR“ vom 23. bis 24. September 2021 in Pforzheim-Hohenwart“

Formulierungsvorschlag für ein Schreiben an die Dienststelle

*Betr.: Schulungsveranstaltung gemäß § 44 Absatz 1 LPVG
Hier: Antrag auf Freistellung
Beiliegend: Schulungsprogramm*

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft führt von Donnerstag, 23.09. bis Freitag, 24.09. 2021 in Pforzheim-Hohenwart eine Schulungsveranstaltung zu den Themen: „Einführung in das LPVG“ und „Dienstvereinbarung/Arbeits- und Gesundheitsschutz/Wächterfunktionen des PR“ durch. Der Personalrat hat beschlossen, dass

*Herr/Frau
daran teilnehmen soll.*

*Um Freistellung gemäß § 44 Abs.1 LPVG und Kostenübernahme wird gebeten.
Mit freundlichen Grüßen*

*.....
Vorsitzende/r*