

Formulierungsvorschlag für den Entsendungsbeschluss

Schulung für Personalratsmitglieder im Bereich des ZSL (einschl. Seminare) und IBBW

Der Beschluss muss im Protokoll vermerkt werden und sollte folgenden Wortlaut haben:

„Zur Personalräteschulung der GEW am

- 19./20. Oktober 2021
- 21./22. Oktober 2021

auf der Insel Reichenau wird Kollege/Kollegin entsandt.“

Oder:

„Der Personalrat beschließt, dass Kollege/Kollegin
an der Personalräteschulung der GEW am auf der Insel Reichenau teilnimmt.“

Formulierungsvorschlag für ein Schreiben an die Dienststelle:

Betr.: Schulungsveranstaltung gem. § 44 (1) LPVG
hier: Antrag auf Freistellung
Anlage: Schulungsprogramm

Sehr geehrte Damen und Herren,

die Gewerkschaft Erziehung und Wissenschaft, Landesverband Baden-Württemberg, führt am

- 19./20. Oktober 2021
- 21./22. Oktober 2021

eine Schulung für Personalratsmitglieder im Bereich des ZSL und des IBBW durch.

Der Personalrat hat beschlossen, dass

Herr/Frau

darin teilnehmen soll.

Um Freistellung gem. § 44 (1) Absatz 1 LPVG und Kostenübernahme (Schulungsgebühr 280 Euro zzgl. Reisekosten) wird gebeten.

Mit freundlichen Grüßen

.....
Vorsitzende/r